



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

SERVIZIO RETI, SISTEMI
E SICUREZZA INFORMATICA

Modulo richiesta SIM/TERMINALE

Il C.d.A. del 26 ottobre 2012 ha approvato l'Atto di indirizzo relativo alla **“Concessione e uso di dispositivi di telefonia fissa e mobile”**. In particolare:

1. L'uso del telefono cellulare di servizio può essere concesso ai docenti e al personale tecnico-amministrativo, con oneri a carico dei rispettivi Centri di Gestione, nel caso in cui i soggetti rivestano:
 - cariche istituzionali di particolare rilevanza, che implicano una necessità di costante reperibilità e di traffico ingente, tra le quali, il Rettore, il Direttore Generale, il Pro-Rettore Vicario, i quattro Pro-Rettori (alla ricerca, alla didattica, alle relazioni internazionali e al trasferimento tecnologico) i Direttori di Dipartimento, i Presidente del Consiglio Studentesco;
 - particolari posizioni nell'organizzazione accademica o amministrativa dell'Ateneo tra le quali, i Delegati del Rettore, i Responsabili dei Presidi, i Referenti di Plesso, i Responsabili di altri uffici o divisioni che, nell'interesse dell'Amministrazione devono essere costantemente reperibili.La particolare posizione discende non dalla posizione gerarchica ma dall'effettivo bisogno di dovere effettuare un numero rilevante di telefonate per ragioni di ufficio, e l'assegnazione avverrà su esplicita richiesta.

Il documento completo è reperibile sul sito web istituzionale alla pagina <http://www.unisi.it/ateneo/trasparenza-valutazione-merito/piani-programmatici>

Per procedere alle richieste inerenti apparati di telefonia mobile (“cellulari”) e/o SIM è necessario compilare il seguente modulo, sottoscritto dal Direttore del Dipartimento ed inviarlo via e-mail a centralino@unisi.it.

I campi sottostanti sono obbligatori per poter procedere alla lavorazione della richiesta.

NOME e COGNOME	
CODICE FISCALE	
IN QUALITA' DI¹	
RICHIEDE²	<input type="checkbox"/> Terminale Mobile “Cellulare” <input type="checkbox"/> Scheda SIM

1 Indicare la posizione per la quale si richiede la SIM/Terminale, come da “Concessione ed uso di dispositivi di telefonia fissa e mobile”.

2 Barrare la casella/le caselle oggetto della richiesta



Terminale MOBILE

Nel caso si richieda un terminale mobile “cellulare” è necessario indicare marca e modello dell'apparato richiesto, come da elenco disponibilità:

Modello TERMINALE ³	Marca	Modello
--------------------------------	-------	---------

Scheda SIM

Nel caso si richieda una utenza telefonica e relativa scheda SIM, è necessario indicare la tipologia di servizio (Fonia/Dati), il profilo di abilitazione, l'eventuale profilo dati (barrare la casella relativa al servizio richiesto – anche entrambe):

Dati (Internet)

Fonia⁴

Successivamente indicare il Profilo di Abilitazione, mettendo la spunta nella prima casella corrispondente alla riga del profilo scelto:

	Profilo	Limitazioni di chiamata
<input type="checkbox"/>	Profilo 1	Nessuna limitazione di traffico
<input type="checkbox"/>	Profilo 2	Internazionali area 1: traffico nazionale + internazionale area 1
<input type="checkbox"/>	Profilo 3	Nazionali ed internazionali verso uno o più Paesi esteri richiesti dall'Amministrazione contraente
<input type="checkbox"/>	Profilo 4	Traffico nazionale
<input type="checkbox"/>	Profilo 5	RPV e rete fissa nazionali
<input type="checkbox"/>	Profilo 6	RPV e corrispondenti abilitati indicati
<input type="checkbox"/>	Profilo 7	Traffico verso le utenze appartenenti al medesimo gruppo e verso lista dei corrispondenti abituali indicati
<input type="checkbox"/>	Profilo 8	Traffico verso le utenze appartenenti al medesimo o altri gruppi definiti dall'Amministrazione nonché verso la lista dei corrispondenti abituali indicati
<input type="checkbox"/>	Profilo 9	Solo corrispondenti abituali indicati

3 Indicare MARCA e MODELLO secondo tabella riportata nel documento. Ricordiamo che le forniture dei prodotti sono soggette a verifica di disponibilità e che potrebbero essere sostituiti con prodotti analoghi.

4 Ricordiamo che “Oltre al canone bimestrale previsto, per ogni utenza abilitata alla fonia è prevista la Tassa di Concessione Governativa ammontante a 25,82€ bimestrali. Tale canone non è dovuto per le SIM abilitate solamente al traffico dati.”



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

SERVIZIO RETI, SISTEMI
E SICUREZZA INFORMATICA

Profilo 10	Solo ricezione
------------	----------------

RPV = rete Privata Virtuale, ovvero tutte le SIM appartenenti a questa Amministrazione.

Solamente per le SIM con servizio Dati (Internet) indicare il profilo DATI desiderato, mettendo la spunta nella prima casella corrispondente alla riga del profilo scelto:

	Profilo DATI	Costo in €
<input type="checkbox"/>	A consumo (tariffazione a Mbyte)	0,0020
<input type="checkbox"/>	500 Mbyte mensile	1,8
<input type="checkbox"/>	4 Gbyte mensile	3,0
<input type="checkbox"/>	20 Gbyte mensile	6,0
<input type="checkbox"/>	500 Mbyte mensile in ROAMING (abbonamento)	15,0

Indicare adesso l'eventuale richiesta di servizi aggiuntivi:

- Abilitazione VIDEOCHIAMATE
- Abilitazione SMS/MMS
- Roaming INTERNAZIONALE⁵

ATTENZIONE: In caso di richiesta dell'opzione TIM TUO (Addebito di chiamate personali direttamente sulla Carta di Credito/Conto corrente bancario tramite RID) le chiamate in Roaming INTERNAZIONALE vengono addebitate di default come chiamate personali.

Ricordiamo che le tempistiche necessarie ad espletare la pratica possono ammontare fino a 30 giorni dalla data dell'ordine, come da Convenzione CONSIP.

Per concludere ricordiamo i riferimenti degli Account Manager di Telecom Italia dedicati a questa Amministrazione:

- ing. Angioloni Riccardo, tel. 335 7522092, riccardo.angioloni@telecomitalia.it
- dott. Giovannone Antonio, tel. 335 5647257, antonio.giovannone@telecomitalia.it

⁵ Barrare questa casella se si utilizzerà questa utenza anche all'estero



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

SERVIZIO RETI, SISTEMI
E SICUREZZA INFORMATICA

Desideriamo ricordare che sul sito web <http://faq.unisi.it> sono disponibili alcune risposte alle domande più comuni inerenti anche la Telefonia Mobile.

Il presente modulo, insieme a copia di un documento di identità e codice fiscale, dovrà essere fatto pervenire a a:

Pinassi Michele

Responsabile della Telefonia di Ateneo

e-Mail: centralino@unisi.it

modulo v2.0 17.06.2015