

# Apparecchi telefonici

## Terminali VoIP

I nuovi terminali VoIP, installati a seguito di migrazione della linea da tradizionale a VoIP, sono assegnati direttamente al personale (e non più all'ufficio), che ne ha la responsabilità in merito all'utilizzo ed al buon mantenimento dello stesso.

**In caso di trasferimento**, l'assegnatario deve trasferire il terminale nella nuova postazione, eventualmente avvalendosi del supporto tecnico del personale del Presidio.

**In caso di pensionamento o trasferimento presso altra PA**, l'assegnatario deve prontamente comunicare a questo ufficio (via e-mail a [centralino@unisi.it](mailto:centralino@unisi.it)) la richiesta di disattivazione dell'utenza e relativo terminale.

Il personale può verificare in qualsiasi momento, attraverso il [portale voip.unisi.it](http://portale.voip.unisi.it), i terminali e le utenze assegnati.

ID univoco: #1093

Autore: : Michele Pinassi

Ultimo aggiornamento: 2016-05-13 10:12